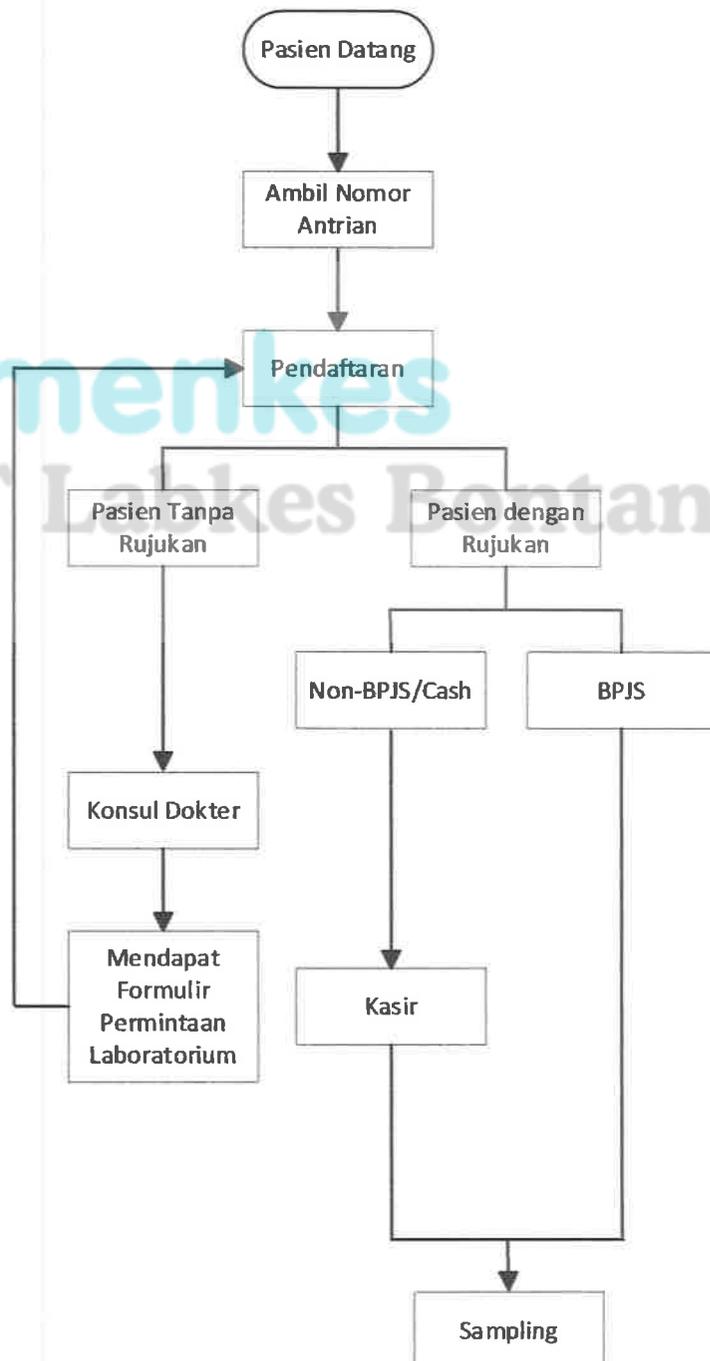
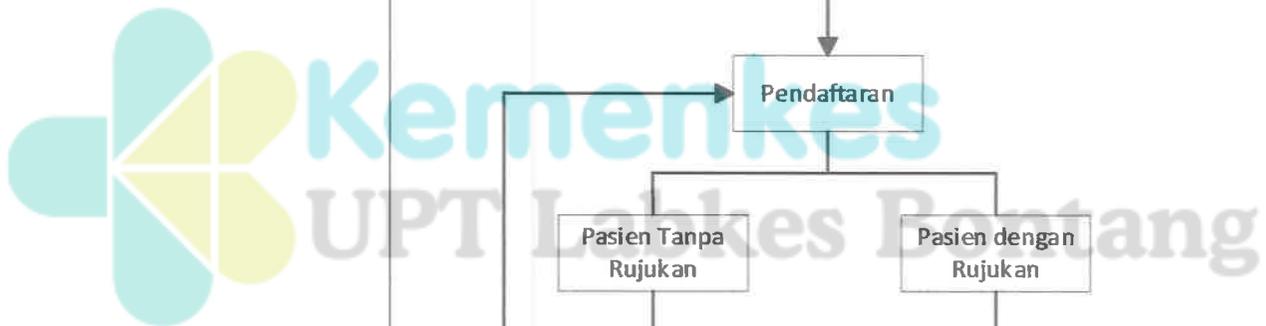


	<h1>SOP</h1>	<h2>PENDAFTARAN LABORATORIUM KLINIK</h2>		
	Nomor	24/SOP/LABKES	Revisi	01
	Tanggal Terbit	01 April 2024	Halaman	1 / 3
<b>KEPALA UPT LABKES KOTA BONTANG</b>	 <b>SAMRIAH, S.KEP., M.H</b> <b>NIP. 19750425 199803 2 003</b>			
Pengertian	Suatu proses registrasi pasien yang akan melakukan pemeriksaan Laboratorium Klinik.			
Tujuan	Sebagai acuan untuk menerima pasien/pelanggan dan kelengkapan pemberkasan dalam melakukan pendaftaran.			
Kebijakan	Surat Keputusan Kepala UPT Laboratorium Kesehatan Tentang Daftar Indikator Mutu UPT Laboratorium Kesehatan Kota Bontang.			
Referensi	Surat Keputusan Kepala UPT Laboratorium Kesehatan Tentang Jenis Layanan UPT Laboratorium Kesehatan Kota Bontang.			
Alat dan Bahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputer untuk Registrasi;</li> <li>2. ATK;</li> <li>3. Form Permintaan Pemeriksaan dan Inform Consent (FPPIC).</li> </ol>			
Prosedur/Langkah-Langkah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas Menyapa memberi Salam kepada pelanggan/pasien;</li> <li>2. Petugas mengarahkan pelanggan/pasien untuk mengambil nomor antrian dan mempersilahkan duduk diruang tunggu;</li> <li>3. Petugas pendaftaran memanggil nomor antrian dan melakukan identifikasi data diri pasien/pelanggan nama, umur / tanggal lahir, alamat, secara visual atau lisan dengan identifikasi nama,( KTP, Kartu Jaminan Kesehatan) dan berkas rujukan/Pengantar;</li> <li>4. Pemeriksaan diluar Pemeriksaan dasar ( bagi yang menggunakan BPJS) dan bagi pasien umum akan dikenai biaya sesuai dengan tarif perda;</li> <li>5. Petugas Pendaftaran Memasukkan data pasien ke Aplikasi SIL;</li> </ol>			

6. Pasien tanpa rujukan atau pengantar Laboratorium akan diarahkan ke dokter untuk konsultasi, setelah mendapat pengantar dari dokter, akan diarahkan kembali ke pendaftaran. Setelah Petugas memasukkan data pasien ke Aplikasi SIL, Pasien diarahkan ke kasir untuk melakukan pembayaran;
7. Setelah Proses administrasi selesai, petugas mengarahkan keruang sampling dan menyerahkan Form Permintaan pemeriksaan inform Consent (FPPIC) ke petugas sampling.

Bagan Alir



Hal—Hal Yang Perlu Diperhatikan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biodata pelanggan/pasien harus sesuai dan lengkap (Nama, Tempat Tanggal Lahir (TTL), Alamat, Nomor <i>Handphone</i>);</li> <li>2. Parameter pemeriksaan harus sesuai dengan formulir rujukan pasien.</li> </ol>	
Unit Distribusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendaftaran;</li> <li>2. Sampling.</li> </ol>	
Catatan Revisi	<b>Komponen Yang Diubah</b>	<b>Isi Perubahan</b>
	Kolom Kop	Perubahan Nama Kepala UPT

